

Số: 1644 /KH-TTYT

Tân Phú Đông, ngày 17 tháng 11 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức đấu thầu khai thác mặt bằng căn tin và nhà xe

Nhằm khai thác sử dụng mặt bằng căn tin và nhà xe hiệu quả và đúng theo quy định, Trung tâm Y tế huyện Tân Phú Đông lập kế hoạch tổ chức đấu thầu khai thác mặt bằng căn tin và nhà xe như sau:

1. Vị trí đấu giá:

- Căn tin.
- Nhà xe khách, bệnh nhân và người nhà bệnh nhân.

2. Quy định:

2.1. Quy định chung:

- Phục vụ viên chức, người lao động, khách, bệnh nhân và người nhà bệnh nhân.
- Tuân thủ các nội quy, quy chế của Trung tâm Y tế.
- Không hút thuốc lá trong Trung tâm Y tế.
- Giao tiếp ứng xử tốt với khách hàng.
- Trang phục phù hợp với từng vị trí đấu giá.
- Đảm bảo nhân sự phục vụ khách hàng 24/24.
- Thanh toán chi phí cho Trung tâm Y tế đầy đủ và đúng thời hạn quy định.
- Đóng các khoản thuế do Nhà nước quy định.
- Bán giá theo quy định của Nhà nước hoặc được thống nhất của Trung tâm Y tế.
- Thanh toán đầy đủ các chế độ lương, BHYT, BHTN, BHTNLĐ và các khoản khác (nếu có) cho nhân viên theo đúng quy định của Nhà nước.
- Chịu chi phí lắp đặt đồng hồ điện, nước, đường dây điện thoại riêng, Wifi (nếu có).
- Thanh toán chi phí điện, nước phát sinh hàng tháng.

2.2. Quy định cụ thể

a. Đối với căn tin:

- Cá nhân, tổ chức tự trang bị các trang thiết bị phục vụ căn tin, tự bảo quản các thiết bị, tài sản phục vụ cho việc kinh doanh của mình.

- Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn phòng cháy chữa cháy.

- Đảm bảo các yêu cầu tiêu chuẩn quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm và được kiểm tra định kỳ. Đảm bảo không gây ô nhiễm môi trường xung quanh.

- Thời gian hoạt động liên tục 24 giờ kể cả ngày Lễ, tết và Chủ nhật. Trong thời gian này không mở nhạc với âm thanh lớn gây ảnh hưởng đến hoạt động của cơ quan.

- Có bảng niêm yết giá cả, không được phép bán rượu, bia, các chất có cồn; không được tổ chức karaoke, ca nhạc và các hình thức kinh doanh khác.

- Nhân viên làm việc có ký kết hợp đồng lao động, có quản lý sơ yếu lý lịch. Nhân viên ăn mặc lịch sự, có đồng phục riêng của căn tin, giao tiếp hòa nhã, đúng mực. Không được ở lại qua đêm tại căn tin trừ trường hợp đồng ý của Trung tâm.

- Trong quá trình khai thác cá nhân, tổ chức có trách nhiệm duy tu, bảo dưỡng, sửa chữa nhỏ để bảo đảm phục vụ tốt cho công tác kinh doanh của mình. Tuy nhiên, mọi sửa chữa về cơ sở vật chất căn tin phải được sự chấp thuận của lãnh đạo Trung tâm.

- Cá nhân, tổ chức chịu trách nhiệm giải quyết và bồi thường (nếu có) các trường hợp xảy ra về vệ sinh an toàn thực phẩm.

- Phải đăng ký kinh doanh và có nghĩa vụ nộp đầy đủ thuế, phí, lệ phí theo quy định.

- Có giấy chứng nhận tập huấn An toàn vệ sinh thực phẩm.

- Khi thanh lý, chấm dứt hợp đồng phải giữ nguyên hiện trạng của căn tin.

- Tiếp thu những ý kiến đóng góp của Ban Giám đốc.

b. Đối với nhà xe

- Cam kết thu giá tiền giữ xe đúng theo Quyết định số 02/2017/QĐ-UBND ngày 23/02/2017 của UBND tỉnh Tiền Giang về Quy định giá dịch vụ trông giữ xe trên địa bàn tỉnh Tiền Giang.

- Phải có thẻ giữ xe.

- Không thu tiền giữ xe của nhân viên Trung tâm và khách liên hệ công tác đến Trung tâm.

- Tổ chức hoạt động điểm giữ xe phải đảm bảo: nhân sự đảm bảo 01 người, không có tiền án tiền sự; Đảm bảo an ninh trật tự; Đảm bảo vệ sinh khu vực giữ xe, vệ sinh hàng ngày và có phát sinh dơ; Có nội quy điểm giữ xe; Có phương tiện phòng cháy chữa cháy.

- Tiếp thu những ý kiến đóng góp của Ban Giám đốc.

3. Mức đầu giá:

Mức khởi điểm đấu giá là: 5.000.000 đồng/tháng (*Bằng chữ: Năm triệu đồng/tháng*). Ngoài ra, đóng chi phí bảo đảm dự thầu là 1.000.000 đồng. (*Bằng chữ: Một triệu đồng chẵn*).

4. Thời gian thực hiện hợp đồng:

Từ ngày 01/01/2023 đến hết ngày 31/12/2024 (24 tháng).

5. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ và công bố

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 18/11/2022 đến hết ngày 17/12/2022.
- Địa điểm: Phòng Hành chính tổng hợp (KT. Phương), Trung tâm Y tế huyện Tân Phú Đông.
- Số điện thoại: 02733.530900.
- Công bố đấu giá trên Website: www.ttyttanphudong.vn *Lưu ý: Không nhận hồ sơ qua Email hoặc đường bưu điện*

6. Thời gian, địa điểm mở đấu giá

- Thời gian mở đấu giá: Vào lúc 14h00 phút ngày 20/12/2022 (Thứ ba)
- Địa điểm: Phòng họp giao ban Trung tâm Y tế huyện Tân Phú Đông.

7. Tổ chức thực hiện:

- Phòng Hành chính tổng hợp: Tham mưu cho Giám đốc xây dựng kế hoạch tổ chức và thực hiện đấu thầu cho thuê mặt bằng giữ xe và căn tin. Thành lập Hội đồng đấu thầu và quyết định chọn nhà thầu khi có kết quả đấu thầu. Phân công nhân sự tiếp nhận hồ sơ đấu giá của các cơ quan, đơn vị, công ty hoặc cá nhân đến nộp hồ sơ, biên bản mở đấu giá, ký kết hợp đồng với các đơn vị trúng đấu giá, công bố đấu giá lên cổng Website đơn vị.

- Thủ trưởng các khoa, phòng phổ biến kế hoạch này cho toàn thể viên chức và người lao động được biết, tham gia (nếu có).

Trên đây là kế hoạch tổ chức đấu thầu cho thuê mặt bằng căn tin và nhà xe của Trung tâm Y huyện Tân Phú Đông./.

Nơi nhận:

- Khoa, phòng, TYT;
- Website TTYT;
- Niêm yết tại TTYT;
- Lưu.

Q. GIÁM ĐỐC